RIEbox

Risico-inventarisatie en -evaluatie (incl. plan van aanpak)

qnect

Details

Bedrijf
Metadax B.V.

Exportdatum
27-10-2026 10:38

Organisatieonderdelen
Metadax B.V.

Vragenlijsten
NBBU RI&E 2023

Vragenlijst 1
Afgerond op: 15-04-2026

Metadax B.V.

NBBU RI&E 2023

Vragen

Vraag	Antwoord	Onderwerp	Notities
Na 2 uur computerwerk kan er minimaal 10 minuten gepauzeerd worden of kan er tijdelijk ander werk worden gedaan.	Ja - In orde	Beeldschermwerk/werken op kantoor/thuis	Je pakt hier je eigen verantwoordelijkheid hiervoor, maar het komt niet vaak voor dat je 2 uur lang zonder iets anders te doen vast achter de computer zit.
Medewerkers werken langer dan 2 uur per dag op een laptop of tablet, zonder een losse muis en los toetsenbord.	Nee - In orde	Beeldschermwerk/werken op kantoor/thuis	Wij hebben losse muizen en toetsenboorden die constant worden gebruik.
Medewerkers maken frequent gebruik van een smartphone voor andere taken dan telefonie en korte berichten.	Nee - In orde	Beeldschermwerk/werken op kantoor/thuis	Buitenom kleine berichten en belletjes worden de smartphones niet vaak gebruikt.
De bureaustoelen en werktafels zijn volgens de richtlijnen ingesteld, zie toelichting.	Ja - In orde	Beeldschermwerk/werken op kantoor/thuis	De stoelen en bureaus zijn verstelbaar en kun je zelf aanpassen naar wens.
De beeldschermen staan recht voor de gebruiker, dwars op het raam en op ooghoogte.	Ja - In orde	Beeldschermwerk/werken op kantoor/thuis	het scherm bevind zich in een hoek van 90 graden van het raam, en het scherm staat recht voor de gebruiker.
Alle medewerkers die meer dan 2 uur per dag beeldschermwerk doen krijgen specifiek op hun werksituatie gerichte voorlichting en instructie over beeldschermwerk, bij start van hun werkzaamheden en daarna zo vaak als dit nodig is.	Nee - Knelpunt	Beeldschermwerk/werken op kantoor/thuis	
Werknemers worden in de gelegenheid gesteld hun gezichtsvermogen te controleren.	Ja - In orde	Beeldschermwerk/werken op kantoor/thuis	
Wordt een beeldschermbril verstrekt, als een medewerker tijdens het werk problemen heeft met het gezichtsvermogen?	Ja - In orde	Beeldschermwerk/werken op kantoor/thuis	als de medewerker het aangeeft.
Printers en kopieermachines staan uit de buurt van de medewerkers.	Nee - Knelpunt	Beeldschermwerk/werken op kantoor/thuis	
Medewerkers werken structureel meer dan 2 uur per dag vanuit thuis.	Ja - N.v.t.	Beeldschermwerk/werken op kantoor/thuis	

De thuissituatie leent zich ervoor om op ergonomische en prettige wijze beeldschermwerk in te richten, zie toelichting.	Ja - In orde	Beeldschermwerk/werken op kantoor/thuis	
Er wordt dagelijks meer dan 2 uur gewerkt aan een balie.	Nee - N.v.t.	Beeldschermwerk/werken op kantoor/thuis	
Is er nog een ander risico van beeldschermwerk of werken aan de balie?	Nee - In orde	Beeldschermwerk/werken op kantoor/thuis	
Alle machines zijn voorzien van een CE-markering.	Niet van toepassing - N.v.t.	Werken met arbeidsmiddelen en gevaarlijke stoffen	
Alle machines, apparaten en gereedschappen worden regelmatig onderhouden, zijn in goede staat en zijn veilig te gebruiken.	Niet van toepassing - N.v.t.	Werken met arbeidsmiddelen en gevaarlijke stoffen	
Werknemers hebben aantoonbare voorlichting en onderricht gekregen over het werken met de machines, gereedschappen en/of transportmiddelen.	Niet van toepassing - N.v.t.	Werken met arbeidsmiddelen en gevaarlijke stoffen	
Machines zijn voorzien van duidelijke bedieningsvoorschriften.	Niet van toepassing - N.v.t.	Werken met arbeidsmiddelen en gevaarlijke stoffen	
Er kan blootstelling optreden aan gevaarlijke stoffen of biologische agentia, zie toelichting.	Niet van toepassing - N.v.t.	Werken met arbeidsmiddelen en gevaarlijke stoffen	
Is er nog een ander risico van arbeidsmiddelen of gevaarlijke stoffen?	Nee - In orde	Werken met arbeidsmiddelen en gevaarlijke stoffen	
Er is een doeltreffend beleid aanwezig voor het voorkomen van te hoge werkdruk.	Ja - In orde	Werkdruk, werktijden en ongewenst gedrag.	
Werknemers kunnen werkdruk bespreken en bij te veel werk worden maatregelen genomen.	Ja - In orde	Werkdruk, werktijden en ongewenst gedrag.	
De werktijden van de werknemers voldoen aan de Arbeidstijdenwet en/of CAO.	Ja - In orde	Werkdruk, werktijden en ongewenst gedrag.	van 9 tot 5 met een grote pauze en je kan zelf ook rust pakken tussendoor.
De medewerkers nemen hun dagelijkse pauzes op.	Ja - In orde	Werkdruk, werktijden en ongewenst gedrag.	iedereen neemt wel genoeg pauze.
De afwijkende regels voor zwangere en pas bevallen vrouwen worden toegepast.	Niet van toepassing - N.v.t.	Werkdruk, werktijden en ongewenst gedrag.	
Er wordt een doeltreffend beleid gevoerd met heldere afspraken over de in de toelichting benoemde aspecten met betrekking tot agressie en ongewenst gedrag.	Ja - In orde	Werkdruk, werktijden en ongewenst gedrag.	

Werknemers zijn bekend met de procedures bij ongewenst gedrag door collega's.	Niet van toepassing - N.v.t.	Werkdruk, werktijden en ongewenst gedrag.	
Werknemers zijn bekend met de procedures m.b.t. agressie en ongewenst gedrag door klanten/derden.	Ja - In orde	Werkdruk, werktijden en ongewenst gedrag.	
Werknemers kunnen eenvoudig hulp inroepen of alarm slaan in geval van nood.	Ja - In orde	Werkdruk, werktijden en ongewenst gedrag.	
Er zijn afspraken over hulp en de opvang van werknemers die met ongewenst gedrag/agressie van klanten of collega's worden geconfronteerd.	Ja - In orde	Werkdruk, werktijden en ongewenst gedrag.	
Als er werksituaties zijn met hoog risico op agressie en geweld, dan zijn betreffende medewerkers getraind om effectief hier mee om te gaan.	Ja - In orde	Werkdruk, werktijden en ongewenst gedrag.	
Er is een klachtenregeling voor werknemers met een klacht over ongewenst gedrag door bezoeker of collega's.	Niet van toepassing - N.v.t.	Werkdruk, werktijden en ongewenst gedrag.	
Is er nog een ander risico van werkdruk of ongewenst gedrag/agressie?	Nee - In orde	Werkdruk, werktijden en ongewenst gedrag.	
Het binnenklimaat (temperatuur) op de werkplek is voldoende behaaglijk, zie toelichting.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	
De werkruimtes kunnen voldoende worden geventileerd waarbij tocht wordt vermeden, zie toelichting.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	
Het interieur van het gebouw wordt schoon, stofvrij en ordelijk gehouden. Toiletten en wastafels worden dagelijks gereinigd.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	alles word dagelijks schoongehouden en er komt een keer per week een schoonmaakster.
De ruimten zijn vrij van obstakels, overzichtelijk en opgeruimd.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	
Het aantal toiletten en wastafels is toereikend voor het aantal werknemers en klanten in het pand.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	
Lunchen gebeurt, bij voorkeur, in een aparte ruimte afgescheiden van de werkplek, die voorzien is van tafels en stoelen.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	
Kantine en keukenvoorzieningen zijn veilig ingericht.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	

Liften zijn in goede staat, worden goed onderhouden en worden uiterlijk om de 18 maanden gekeurd.	Niet van toepassing - N.v.t.	Gebouwinrichting en onderhoud	
Trappen zijn veilig, goed onderhouden en hebben leuningen.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	
Glazen deuren, wanden en panelen zijn veilig en voorzien van een duidelijke markering.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	
Alle elektrische voorzieningen in het gebouw zijn in orde.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	
De kantoorkasten en het kantoormagazijn zijn veilig en worden op een goede manier gebruikt.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	
Op de werkplekken kan daglicht binnenkomen.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	
Hinderlijk invallend zon- en daglicht wordt geweerd.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	
Verlichting wordt goed en veilig onderhouden.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	
Er is voldoende verlichting op de werkplek.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	
Op plaatsen waar niet gewerkt wordt, zoals een trappenhuis, is ook voldoende verlichting aanwezig.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	
Het gebouw en de werkplek zijn rookvrij.	Ja - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	
Is er nog een ander risico met betrekking tot de gebouwinrichting en onderhoud?	Nee - In orde	Gebouwinrichting en onderhoud	
Er zijn voldoende vluchtwegen en nooduitgangen (duidelijk zichtbaar, vrij van obstakels, gemakkelijk te openen).	Nee - Knelpunt	Bedrijfshulpverlening	
Bij grotere gebouwen is met een plattegrond aangegeven waar men zich bevindt en welke vluchtroutes gebruikt kunnen worden.	Niet van toepassing - N.v.t.	Bedrijfshulpverlening	
Er zijn voldoende brandblusmiddelen (duidelijk zichtbaar, vrij van obstakels), die periodiek worden gekeurd.	Ja - In orde	Bedrijfshulpverlening	
Er is een BHV-plan.	Nee - Knelpunt	Bedrijfshulpverlening	
Alle werknemers zijn door aantoonbare voorlichting en instructie op de hoogte van 'wat te doen tijdens calamiteiten'.	Nee - Knelpunt	Bedrijfshulpverlening	

Er zijn voldoende bedrijfshulpverleners aanwezig, zie toelichting.	Niet van toepassing - N.v.t.	Bedrijfshulpverlening	
De bedrijfshulpverleners hebben een adequate opleiding gevolgd en volgen herhalingstrainingen, zie toelichting.	Niet van toepassing - N.v.t.	Bedrijfshulpverlening	
Er zijn voldoende geschikte EHBO-middelen beschikbaar, die periodiek worden onderhouden.	Ja - In orde	Bedrijfshulpverlening	
Is er nog een ander risico met betrekking tot bedrijfshulpverlening?	Nee - In orde	Bedrijfshulpverlening	
Is het arbobeleid voldoende systematisch ingericht, zodat er steeds opnieuw bekeken wordt wat nodig is voor duurzame inzetbaarheid?	Ja - In orde	Arbobeleid	
Over arbo-maatregelen wordt overlegd met de personeelsvertegenwoordiging of de ondernemingsraad.	Ja - In orde	Arbobeleid	
In werkoverleggen met werknemers wordt regelmatig gesproken over arbeidsomstandigheden en verzuim.	Niet van toepassing - N.v.t.	Arbobeleid	
Werknemers krijgen periodiek de gelegenheid een arbeidsgezondheidskundig onderzoek te ondergaan.	Niet van toepassing - N.v.t.	Arbobeleid	
Er zijn afspraken gemaakt over de verzuimbegeleiding van de arbeidsongeschikte werknemer.	Niet van toepassing - N.v.t.	Arbobeleid	
De regels over verzuim zijn schriftelijk gecommuniceerd met de werknemers.	Nee - Knelpunt	Arbobeleid	
Voor werknemers die langer dan 6 weken ziek zijn wordt een probleemanalyse en een plan van aanpak opgesteld.	Ja - In orde	Arbobeleid	
Het verzuim wordt geregistreerd en periodiek geanalyseerd.	Ja - In orde	Arbobeleid	
Is vastgelegd dat de medewerker het recht heeft op een second opinion?	Ja - In orde	Arbobeleid	
Werknemers ontvangen regelmatig, in elk geval bij indiensttreding en bij veranderde werkomstandigheden, aantoonbare voorlichting	Niet van toepassing - N.v.t.	Arbobeleid	

en onderricht over het (veilig) uitvoeren van hun werk.			
Leidinggevenden houden toezicht op het veilig en gezond werken door de medewerkers.	Ja - In orde	Arbobeleid	
Medewerkers werken volgens de voorschriften op het gebied van arbeidsomstandigheden.	Niet van toepassing - N.v.t.	Arbobeleid	
Uitzendkrachten ontvangen voorlichting inzake risico's en te nemen maatregelen specifiek gericht op de in te nemen werkplek bij een inlenend bedrijf.	Niet van toepassing - N.v.t.	Arbobeleid	
Voor kwetsbare groepen geldt een specifiek arbobeleid.	Niet van toepassing - N.v.t.	Arbobeleid	
Jongeren onder de 18 jaar krijgen extra aandacht bij de voorlichting en onderricht.	Ja - In orde	Arbobeleid	
Wanneer een werkneemster zwanger is of borstvoeding geeft wordt ze voorgelicht en begeleid in het combineren van haar werkzaamheden en de zwangerschap.	Niet van toepassing - N.v.t.	Arbobeleid	
(Bijna-)ongevallen worden geregistreerd en de oorzaken onderzocht.	Ja - In orde	Arbobeleid	
Ongevallen met ernstige gevolgen, zoals verwoord in de toelichting, worden zo snel mogelijk door het hoofdkantoor gemeld bij de Nederlandse Arbeidsinspectie.	Ja - In orde	Arbobeleid	
In het contract is afgesproken dat de bedrijfsarts beroepsziekten meldt aan het Centrum voor Beroepsziekten (CvB).	Ja - In orde	Arbobeleid	
Er is een plan waarin is vastgelegd welke maatregelen u treft bij uitbraken van ernstige infectieziektes (zoals COVID).	Nee - Knelpunt	Arbobeleid	
Bij de huur van gebouwen en kantoren wordt rekening gehouden met bouwtechnische arbo-eisen.	Ja - In orde	Arbobeleid	
Alle arbeidsmiddelen, zoals stoelen, bureaus, printers etc. voldoen aan de eisen wat betreft veiligheid en gezondheid.	Ja - In orde	Arbobeleid	
Arbeidsmiddelen worden periodiek onderhouden.	Ja - In orde	Arbobeleid	

Er wordt gebruik gemaakt van veilige en goed uitgeruste vervoersmiddelen.	Ja - In orde	Arbobeleid	
Is er nog een ander risico met betrekking tot het gevoerde Arbobeleid?	Nee - In orde	Arbobeleid	
Er is een formeel aangewezen Preventiemedewerker.	Ja - In orde	Deskundige ondersteuning Arbo	
Er is een duidelijke taakomschrijving voor de rol van Preventiemedewerker.	Nee - Knelpunt	Deskundige ondersteuning Arbo	
De deskundigheid, tijdsbesteding en taken van de preventiemedewerker zijn vastgelegd in een rol- of functieomschrijving.	Nee - Knelpunt	Deskundige ondersteuning Arbo	
De onderneming laat zich bij de wettelijke arbotaken, zoals beschreven in de toelichting, bijstaan door één of meer gecertificeerde deskundigen (maatwerkregeling) of door een gecertificeerde arbodienst (vangnetregeling)	Nee - Knelpunt	Deskundige ondersteuning Arbo	
De vrije toegang van werknemers tot de arbodeskundige(n) is geregeld.	Nee - Knelpunt	Deskundige ondersteuning Arbo	
Is er nog een ander aspect met betrekking tot de deskundige ondersteuning dat verbeterd kan worden?	Nee - In orde	Deskundige ondersteuning Arbo	

Plan van aanpak

Actie	Onderwerp	Notities	Bijbehorende vraag
Breng medewerkers op de hoogte hoe zij vertrouwelijk een beroep kunnen doen op ondersteuning van de Arbodienstverlener.	Deskundige ondersteuning Arbo	. Open spreekuur (Arbeidsomstandighedenspreekuur): Een medewerker mag de bedrijfsarts bezoeken voordat er sprake is van ziekteverzuim. Bijvoorbeeld bij beginnende stressklachten of fysieke pijn door het werk. Second Opinion: Als een medewerker het niet eens is met het advies van de huidige bedrijfsarts, mogen zij een consult aanvragen bij een onafhankelijke andere arts. Vrije toegang tot de bedrijfsarts: De werkgever hoeft hier niet vooraf toestemming voor te geven en hoeft (in de eerste fase) niet te weten wat er besproken is. Deel een informatieblad: Leg een PDF of fysiek A4'tje in de kantine of op het gedeelde netwerk met de directe contactgegevens van de arbodienst. Vermeld het in de arbeidsovereenkomst of het personeelshandboek: Zo is het vanaf dag één duidelijk. De rol van de preventiemedewerker: De preventiemedewerker kan fungeren als "wegwijzer". De medewerker kan bij hem/haar vragen: "Ik wil vertrouwelijk met een arts praten, hoe doe ik dat?", zonder de medische reden te hoeven delen. Je kunt onderstaande tekst kopiëren en aanpassen voor jouw bedrijf: Onderwerp: Jouw gezondheid en ondersteuning via onze Arbodienst Beste collega, Bij [Bedrijfsnaam] vinden we het belangrijk dat je gezond en met plezier je werk kunt doen. Soms heb je vragen over je	NBBU RI&E 2023 - De vrije toegang van werknemers tot de arbodeskundige(n) is geregeld.: Nee

		gezondheid, werkdruk of je werkplek die je liever (eerst) vertrouwelijk met een deskundige bespreekt. Als onderdeel van onze zorgplicht hebben wij een contract met [Naam Arbodienst/Bedrijfsarts]. Hieronder lees je hoe je daar gebruik van kunt maken: Vertrouwelijk spreekuur: Je hebt het recht om op eigen initiatief een afspraak te maken met de bedrijfsarts voor een preventief consult. Dit kan zonder toestemming van de directie. De inhoud van dit gesprek is medisch geheim en wordt niet met ons gedeeld, tenzij jij daar expliciet toestemming voor geeft. Hoe maak je een afspraak? Je kunt rechtstreeks contact opnemen met [Naam Arbodienst] via telefoonnummer [Telefoonnummer] of via de website [Website]. Je hoeft alleen te vermelden dat je werkzaam bent bij [Bedrijfsnaam]. Second Opinion: Mocht je in de toekomst te maken krijgen met verzuim en twijfel je aan een gegeven advies? Dan heb je wettelijk recht op een second opinion van een andere, onafhankelijke bedrijfsarts. Heb je algemene vragen over veilig werken of de Arbowet? Dan kun je ook altijd terecht bij onze preventiemedewerker, [Naam Preventiemedewerker]. Met vriendelijke groet, [Jouw Naam] Als jij of een collega de rol van preventiemedewerker heeft, is het verstandig om één keer per jaar tijdens een kort teamoverleg te herhalen: "Even een herinnering: de contactgegevens van de bedrijfsarts staan in de map/op de schijf, mocht je daar behoefte aan hebben." Zo houd je de drempel laag en voldoe je aan je wettelijke informatieplicht.	
Sluit een contract met een Arbodienst of bedrijfsarts en zorg dat het contract voldoet aan alle eisen van het 'Basiscontract arbodienstverlening'.	Deskundige ondersteuning Arbo	. we gaan een basiscontract met een arbodienst. hebben we dit al?	NBBU RI&E 2023 - De onderneming laat zich bij de wettelijke arbotaken, zoals beschreven in de toelichting, bijstaan door één of meer gecertificeerde deskundigen (maatwerkregeling) of door een gecertificeerde arbodienst (vangnetregeling): Nee
Beschrijf de eisen aan de deskundigheid van de Preventiemedewerker en biedt passende opleiding en ondersteuning aan.	Deskundige ondersteuning Arbo	. Kennis van de branche: Je moet weten wat	NBBU RI&E 2023 - De deskundigheid, tijdsbesteding en taken van de preventiemedewerker zijn vastgelegd in een rol- of functieomschrijving.: Nee

		de 3 grootste risico's zijn in jouw sector, Psychosociale Arbeidsbelasting (PSA):werkdruk, ongewenstgedrag en controleverlies. Fysieke Belasting (Beeldschermwerk): kansklachten (klachten arm, nek en schouder), Sedentair gedrag en oogklachten. Binnenklimaat en Omgevingsfactoren: luchtkwaliteit, geluidshinder en verlichting. Kennis van de RI&E NBBU Communicatie: Je moet de brug kunnen slaan tussen wat de directie wil en wat er op de werkvloer gebeurt.	
Maak een taakomschrijving, beschrijf wat wel en niet van de Preventiemedewerker wordt verwacht en wat zijn (onafhankelijke) positie is.	Deskundige ondersteuning Arbo	voor Marcellino Ondersteunen bij de RI&E: Helpen bij het opstellen of uitvoeren van de Risico-Inventarisatie en -Evaluatie. Je signaleert waar de gevaren op de werkvloer liggen. Adviseren en samenwerken: Advies geven aan de directie en/of de ondernemingsraad (OR) over te nemen maatregelen voor een goede arbeidsomstandigheden. Uitvoeren van maatregelen: Helpen bij het realiseren van de maatregelen uit het 'Plan van Aanpak' (dat voortkomt uit de RI&E).	NBBU RI&E 2023 - Er is een duidelijke taakomschrijving voor de rol van Preventiemedewerker.: Nee
Procedure maken over hoe bij ernstige (infectie-)crisis snel overleg en besluitvorming georganiseerd wordt (crisisplan). werkgevers moeten zorgen voor een gezonde en veilige werkomgeving. We hebben een RI&E en een noodplan.	Arbobeleid	.	NBBU RI&E 2023 - Er is een plan waarin is vastgelegd welke maatregelen u treft bij uitbraken van ernstige infectieziektes (zoals COVID).: Nee
personeelsvergadering 2 keer per jaar.	Arbobeleid	zet het in mid office	NBBU RI&E 2023 - De regels over verzuim zijn schriftelijk gecommuniceerd met de werknemers.: Nee
Geef instructies aan medewerkers over wat precies te doen bij calamiteiten.	Bedrijfshulpverlening	doe dit via een word bestand en zorg dat iedereen het door kan lezen en makkelijk terug kan vinden.	NBBU RI&E 2023 - Alle werknemers zijn door aantoonbare voorlichting en instructie op de hoogte van 'wat te doen tijdens calamiteiten'.: Nee
Bepaal welke calamiteiten denkbaar zijn en beschrijf procedures hoe er dan gehandeld wordt (bedrijfsnoodplan).	Bedrijfshulpverlening	voor veiligheid in geval van nood	NBBU RI&E 2023 - Er is een BHV-plan.: Nee
aanduiding van vluchtweg en nooduitgangen is aanwezig.	Bedrijfshulpverlening	een vlucht stikker boven de deuren plaatsen	NBBU RI&E 2023 - Er zijn voldoende vluchtwegen en nooduitgangen (duidelijk zichtbaar, vrij van obstakels, gemakkelijk te openen).: Nee
Printers en kopieermachines is uit de buurt van medewerkers.	Beeldschermwerk/werken op kantoor/thuis	printer word vaak gebruikt dus nog wel in de buurt houden.	NBBU RI&E 2023 - Printers en kopieermachines staan uit de buurt van de medewerkers.: Nee
Voorlichting en instructie gezond beeldschermwerk in inwerkprogramma opnemen.	Beeldschermwerk/werken op kantoor/thuis	de werknemers een mailtje sturen met instructie over gezond beeldschermwerk.	NBBU RI&E 2023 - Alle medewerkers die meer dan 2 uur per dag beeldschermwerk doen krijgen specifiek op hun werksituatie gerichte voorlichting en instructie over

		Zorg dat de werknemer tekent voor ontvangst van de instructies of de training afrondt in een online leeromgeving	beeldschermwerk, bij start van hun werkzaamheden en daarna zo vaak als dit nodig is.: Nee